



ประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง
เรื่อง การรับสมัครนักศึกษาใหม่ ระดับชั้นปริญญาตรี
สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติต่างประเทศ
ภาค ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

มหาวิทยาลัยรามคำแหง กำหนดการรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ
ต่างประเทศ ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์
๒๕๖๖ รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. หลักสูตร

- ๑) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (คณะนิติศาสตร์)
- ๒) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (สาขาวิชาการจัดการ) (คณะบริหารธุรกิจ)
- ๓) หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต (กลุ่มวิชาเอกบริหารธุรกิจ) (คณะรัฐศาสตร์)
- ๔) หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (หลักสูตร ๔ ปี) (คณะศึกษาศาสตร์)

แต่ละหลักสูตรตามแผนการศึกษา ๔ ปีการศึกษา ทั้งนี้ ต้องศึกษาทั้งสิ้นไม่น้อยกว่าจำนวนหน่วยกิตที่
มหาวิทยาลัยกำหนด

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑) คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

- ๑) ไม่เป็นผู้มีโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคสำคัญที่จะเป็นอุปสรรคต่อ
การศึกษา
- ๒) เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อยและไม่บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๓) ไม่เคยถูกไล่ออกจากสถาบันใด ๆ เนื่องจากกระทำความผิดหรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย
- ๔) มีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้เฉพาะคณะ

๒) คุณสมบัติของผู้สมัครระดับปริญญาตรี

- ๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษาตอนปลาย) หรือเทียบเท่า
ทั้งในประเทศไทยหรือต่างประเทศ ตามหลักสูตรของรัฐบาลแต่ละประเทศกำหนด หรือ
- ๒) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าขึ้นไป ทั้งในประเทศไทย
หรือต่างประเทศ ตามหลักสูตรของรัฐบาลแต่ละประเทศกำหนด หรือ
- ๓) เป็นหรือเคยเป็นข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือลูกจ้างของรัฐทั้งในประเทศไทย
หรือต่างประเทศ ซึ่งได้ปฏิบัติงานมาแล้วรวมกันไม่น้อยกว่า ๕ ปี และเป็นผู้สำเร็จการศึกษา
ตามหลักสูตรภาคบังคับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษาตอนต้น) หรือเทียบเท่า ตามหลักสูตร
ของรัฐบาลแต่ละประเทศกำหนด หรือ

/(๔) เป็นหรือเคยเป็น...

- (๔) เป็นหรือเคยเป็นสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาระดับจังหวัด สมาชิกสภาระดับอำเภอ สมาชิกสภา ระดับตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น หรือหัวหน้าหน่วยงานปกครองของรัฐ หรือที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นทั้งในประเทศไทยหรือต่างประเทศ ทั้งนี้ ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ทั้งในประเทศไทยหรือต่างประเทศ ตามหลักสูตรภาคบังคับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษา ตอนต้น) หรือเทียบเท่า ตามหลักสูตรของรัฐบาลแต่ละประเทศกำหนด หรือ
- (๕) ผู้เป็นเจ้าของกิจการที่ประสบความสำเร็จในการประกอบธุรกิจส่วนตัว เป็นประธานกรรมการ ผู้อำนวยการ ผู้จัดการ หรือเป็นกรรมการบริหารในหน่วยงานธุรกิจเอกชน หรือตำแหน่งบริหารที่ เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่เทียบเท่า และเป็นผู้เสียภาษีเงินได้ประจำปีของหน่วยงานหรือบุคคล มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี และเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรภาคบังคับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษาตอนต้น) หรือเทียบเท่า และมีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์ นับตามปฏิทิน หรือ
- (๖) ผู้สมัครที่ใช้วุฒิการศึกษาของต่างประเทศหรือเป็นชาวต่างประเทศ หลักฐานที่ใช้สมัครเข้าเป็น นักศึกษา ประกอบด้วย หนังสือรับรองการเทียบระดับชั้นวุฒิการศึกษาจากกระทรวงศึกษาธิการ ของประเทศไทย หรือจากหน่วยงานที่กำกับดูแลทางการศึกษาของรัฐบาลแต่ละประเทศ เช่น กระทรวงศึกษาธิการ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น หรือกระทรวงการต่างประเทศ หรือสถานทูต หรือสถานกงสุล รับรองว่าหลักฐานการศึกษาที่ผู้สมัครนำมาเป็นหลักฐาน ประกอบการสมัคร เป็นหลักสูตรที่รัฐบาลของแต่ละประเทศกำหนดและเป็นสถานศึกษาที่ได้รับการรับรองจากรัฐบาล
- (๗) เป็นผู้ซึ่งสภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้รับเข้าศึกษาได้

๓) คุณสมบัติของผู้สมัครเรียนรายกระบวนวิชา เพื่อเตรียมศึกษาระดับปริญญาตรี (Pre-Degree)

- (๑) ต้องเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง หรือพนักงานส่วนราชการ องค์การรัฐวิสาหกิจ หรือเป็น พนักงานของหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยรามคำแหงเห็นสมควร หรือ
- (๒) เป็นบุคคลที่มหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นสมควรให้เข้าศึกษาได้

ทั้งนี้ผู้มีคุณสมบัติตามข้อ (๑) และ (๒) ต้องมีคุณสมบัติเป็นผู้สำเร็จการศึกษาภาคบังคับตาม หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษาตอนต้น) หรือเทียบเท่าขึ้นไป

๓. การสมัครและวิธีการสมัคร

๑) การสมัคร ไม่เก็บค่าสมัคร

๒) วิธีการสมัคร

สมัคร On-line ทางอินเทอร์เน็ต ผ่าน www.oasc.ru.ac.th และเมื่อสมัคร On-line เรียบร้อยแล้ว จะต้องส่งใบสมัครที่มีลายเซ็นของผู้สมัครพร้อมแนบหลักฐานเอกสารประกอบการสมัครครบถ้วนทางไปรษณีย์ ไปยัง

สำนักงานสาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติต่างประเทศ

มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ตึกปณ. 1218 ปณฝ. รามคำแหง

BANGKOK 10241, THAILAND

ติดต่อสอบถาม

หมายเลขโทรศัพท์ ๖๖ (๐)๒ ๓๑๐ ๘๖๖๔, ๖๖ (๐)๒ ๓๑๐ ๘๐๐๐ ต่อ

๔๐๕๔, ๖๖ (๐)๒ ๓๑๐ ๘๑๙๖ - ๗

หมายเลขโทรสาร ๖๖ (๐)๒ ๓๑๐ ๘๑๙๘

e-mail: oasc@ru.ac.th

/หากมีข้อขัดข้อง...

หากมีข้อขัดข้องไม่สามารถสมัคร On-line ทางอินเทอร์เน็ตได้ ให้ Download ใบสมัครจาก www.oasc.ru.ac.th กรอกใบสมัครให้สมบูรณ์ ส่งใบสมัครที่มีลายเซ็นของผู้สมัครพร้อมแนบหลักฐานเอกสารประกอบการสมัครให้ครบถ้วนทางไปรษณีย์ตามที่อยู่ข้างต้นได้

๔. หลักฐานการสมัคร มีดังนี้

- ๑) ใบสมัครเป็นนักศึกษาที่มีลายมือชื่อของผู้สมัคร ๑ ฉบับ (ในการสมัคร On-line เมื่อกรอกข้อมูลการสมัครเรียบร้อยแล้ว ให้พิมพ์ใบสมัครที่กรอกข้อมูลเสร็จแล้วและลงลายมือชื่อส่งไปพร้อมหลักฐานการสมัคร)
- ๒) ข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้งาน แบบแสดงความยินยอมในการเก็บ ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ๑ ฉบับ
- ๓) หนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลที่สาม ๒ ฉบับ
- ๔) สำเนาวุฒิการศึกษา ๒ ฉบับ
 - (๔.๑) กรณีขอเทียบโอนหน่วยกิต ต้องส่งสำเนาใบรับรองผลการศึกษาก่อน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (๔.๒) กรณีใช้วุฒิต่างประเทศสมัคร ต้องแนบสำเนาใบรับรองเทียบวุฒิด้วย (อ่านรายละเอียดจากคุณวุฒิของผู้สมัคร ข้อ ๖)
- ๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการไทย หรือสำเนาบัตรประจำตัวของประเทศนั้น ๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๒ ฉบับ
- ๖) สำเนาหนังสือเดินทาง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๒ ฉบับ
- ๗) สำเนาหลักฐานต่าง ๆ เพิ่มเติม (แล้วแต่กรณี) โดยถ่ายสำเนา ๒ ฉบับ และรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (๗.๑) กรณีมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ - ชื่อสกุล หรือ วัน เดือน ปีเกิด
 - (๗.๒) กรณีผู้สมัครในหลักสูตรปริญญาตรีที่ใช้วุฒิ ม.๓ หรือเทียบเท่าให้ส่งหนังสือรับรอง หรือสำเนาหลักฐานแสดง (ตามคุณวุฒิของผู้สมัคร ข้อ ๓ ข้อ ๔ และ ข้อ ๕)
 - (๗.๓) กรณีเป็นพระภิกษุ ให้ส่งสำเนาใบสุทธิทางพระ
- ๘) รูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป โดยเขียน ชื่อ - ชื่อสกุล ตัวบรรจงหลังรูปทุกรูป

๕. ผลการสมัคร

เมื่อทางมหาวิทยาลัยพิจารณาใบสมัครรวมทั้งการเทียบโอนหน่วยกิตแล้ว จะแจ้งผลการสมัคร ผลการเทียบโอนหน่วยกิต และค่าใช้จ่ายให้นักศึกษาทราบ เพื่อเตรียมตัวขึ้นทะเบียนและลงทะเบียนตามกำหนดต่อไป

๖. การลงทะเบียน

การลงทะเบียน ใช้ระบบ On-line ทาง www.oasc.ru.ac.th

๗. ปฏิทินการศึกษา ภาค ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

- | | |
|-------------------------------------|--|
| จ. ๑๔ พ.ย. ๒๕๖๕ - อ. ๒๑ ก.พ. ๒๕๖๖ | รับสมัครนักศึกษาใหม่ทางไปรษณีย์ และทางอินเทอร์เน็ต |
| จ. ๙ มี.ค. ๒๕๖๖ - พ. ๘ มี.ค. ๒๕๖๖ | ขึ้นทะเบียนและลงทะเบียนเรียนนักศึกษาใหม่ |
| จ. ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๖ - อ. ๒๘ มี.ค. ๒๕๖๖ | ลงทะเบียนเรียนนักศึกษาเก่า |
| จ. ๑๗ เม.ย. ๒๕๖๖ | เปิดการเรียนการสอนภาค ๒/๒๕๖๕ |
| พ.จ. ๓ ส.ค. ๒๕๖๖ - อ. ๖ ส.ค. ๒๕๖๖ | สอบไล่ภาค ๒/๒๕๖๕ |
| จ. ๗ ส.ค. ๒๕๖๖ | วันสำเร็จการศึกษาและปิดภาคเรียน |

๘. การเรียนการสอน

นักศึกษาสามารถเรียนโดยวิธีต่าง ๆ ดังนี้

- ๑) นักศึกษาศึกษาด้วยตนเองจากตำรากระบวนวิชาต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยที่จัดส่งให้นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน
- ๒) นอกจากนี้สามารถเรียนเสริม ศึกษา ค้นคว้าเพิ่มเติม ดังนี้
 - (๑) นักศึกษาฟังบรรยายกระบวนวิชาต่าง ๆ จากสื่อที่มหาวิทยาลัยจัดให้ เช่น ฟังบรรยายทางอินเทอร์เน็ต หรือจาก Course On Demand
 - (๒) ค้นคว้าเพิ่มเติมจาก e-Books ของมหาวิทยาลัยทางอินเทอร์เน็ตได้ฟรี จากเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย (www.ru.ac.th)
 - (๓) สื่อการสอนอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยอาจจัดเพิ่มให้

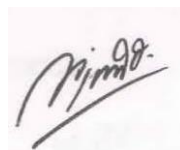
๙. การสอบและศูนย์สอบ

มหาวิทยาลัยได้จัดศูนย์สอบสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยรามคำแหง สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติต่างประเทศ เพื่ออำนวยความสะดวกในการเลือกสถานที่สอบของนักศึกษา โดยมีข้อกำหนด ดังนี้

- ๑) ดำเนินการจัดสอบ ณ ประเทศที่มีศูนย์สอบ
- ๒) จัดสอบตามตารางสอบที่มหาวิทยาลัยประกาศไว้สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยรามคำแหง สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติต่างประเทศ
- ๓) มหาวิทยาลัยส่งข้อสอบไปจัดสอบให้ ณ ศูนย์สอบในประเทศต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายณัฐวุฒิ ฮันตระกูล)

ผู้อำนวยการสำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง