



คำร้องขอแจ้งจบการศึกษา (Request Form to Apply for Graduation)

สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยรามคำแหง สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติต่างประเทศ
(For RU Students, Overseas Academic Services Center in Honor of H.M. the King)

คณะ (Faculty)

วันที่ (Date) เดือน (Month) พ.ศ. (B.E)

เรื่อง (Subject:) แจ้งจบครบหลักสูตร (Apply for graduation)

เรียน (To) คณบดีคณะ (Dean of the Faculty)

ข้าพเจ้า (I)

(เขียนคำนำหน้านาม ชื่อ – นามสกุล ตัวบรรจง มียศให้เขียนยศเต็ม)
(Write title, name – surname legibly. Write rank in full, if any.)

รหัสประจำตัวนักศึกษา (Student ID number)

ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้ (Current Address) บ้านเลขที่ (House No.) ถนน (Road)

เมือง (City) รัฐ (State) ประเทศ (Country)

รหัสไปรษณีย์ (Post Code) โทรศัพท์บ้าน (Home Phone)

มือถือ (Mobile Phone) โทรสาร (Fax) E-Mail:

ด้วยข้าพเจ้าศึกษาในคณะ สาขาวิชา

สอบไล่ได้ครบหลักสูตรชั้นปริญญาตรีในภาค ปีการศึกษา ขอให้คณะฯ ดำเนินการเสนอ
รายชื่อเพื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติต่อไป

(Since I have studied in the Faculty of, in the field of study of, and completed the degree requirements in semester academic year, I would like the Faculty to process my completion for approval of the University Council.)

ขอแสดงความนับถือ (Sincerely yours,)

ลงชื่อ (Signature) นักศึกษา (Student)

<p>หลักฐานประกอบคำร้อง (Required documents)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา (Copy of student ID card) 2. สำเนาใบเสร็จลงทะเบียนเรียน 2 ภาคสุดท้าย (ภาคที่จบและภาคที่ก่อนจบการศึกษา) (Registration fee receipt of last two semesters) (Semester of completion and the one prior) 3. รูปถ่ายขาวดำ หรือสี ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป (Two 2-inch black and white or color photos) 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทาง (Copy of ID card or passport) 5. สำเนาเปลี่ยนชื่อ-สกุล, ยศ (ถ้ามี) (Copy of certificate changing name, surname or rank, if any) <p>ส่งคณะที่นักศึกษาสังกัด (Submit at host faculty.)</p>	<p>นักศึกษาโปรดระบุสถานภาพการศึกษา (Specify student status:)</p> <p>() จบปกติ (Graduated, normal case)</p> <p>() เรียน 8 ปีสมัครใหม่, หมดสถานภาพ (Reapplied after 8 years of study, expiry of student status)</p> <p>() ปริญญาที่ 2 (ปริญญาแรกจาก ม.รามคำแหง) (Second degree, first degree from RU)</p> <p>() เทียบโอนอนุปริญญาจาก ม. รามคำแหง (Transferred credits from RU diploma)</p> <p>() เทียบโอนอนุปริญญาต่างสถาบัน (Transferred credits from other institution's diploma)</p> <p>() เทียบโอนปริญญาตรีต่างสถาบัน (Transferred credits from other institution's bachelor's degree)</p> <p>() เทียบโอนอัยาศัย (Transferred credits from non-formal education)</p>
---	--

ข้าพเจ้ามอบฉันทะให้ (I hereby appoint) เป็นผู้ดำเนินการแทน (to act on my behalf.)

ลายมือชื่อผู้มอบฉันทะ (Signature of Grantor of Authorization)

ลายมือชื่อผู้รับมอบฉันทะ (Signature of Grantee of Authorization)