



มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ใบสมัครเป็นนักศึกษาปริญญาตรี สาขาวิทยบริการฯ ต่างประเทศ ปีการศึกษา _____
กรุณากรอกใบสมัครด้วยตัวบรรจงให้ครบถ้วนสมบูรณ์ โดยใช้ปากกาสีดำหรือสีน้ำเงินเข้ม

ติดรูปถ่าย
ขนาด 2 นิ้ว

ภาคเรียนที่สมัคร :	* สมัครเข้าศึกษา :
<input type="checkbox"/> ภาคการศึกษาที่ 1 :	<input type="radio"/> หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
<input type="checkbox"/> ภาคการศึกษาที่ 2 :	<input type="radio"/> หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (สาขาวิชาการจัดการ)
* ประเทศของผู้สมัคร : _____	<input type="radio"/> หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต (กลุ่มวิชาเอกการบริหารรัฐกิจ)
* ใ้ประเทศศูนย์สอบ : _____	<input type="radio"/> ศึกษาาราระบวนวิชาโดยไม่รับปริญญาให้เลือก 1 สาขา (สาขา <input type="radio"/> บริหารธุรกิจ <input type="radio"/> นิติศาสตร์ <input type="radio"/> รัฐศาสตร์)

* ชื่อตามกฎหมาย :

(ภาษาไทย) นาย นาง นางสาว อื่นๆ (โปรดระบุ) _____

* ชื่อต้น _____ ชื่อกลาง _____ *ชื่อสกุล _____

(English) Mr. Mrs. Miss Others (Please specify)

* First Name _____ Middle Name _____ * Last Name _____

* หลักฐานแสดงตน (เลือกกรอกทุกข้อที่ตอบได้) :

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน _____

หมายเลขหนังสือเดินทาง _____ ออกโดยประเทศ _____

* เพศ ชาย หญิง * สถานภาพ โสด สมรส หย่า หม้าย * วัน/เดือน/ปีเกิด ___/___/___ (ให้ใส่เป็น ค.ศ.)

* สถานที่เกิด (ประเทศ) _____ * เชื้อชาติ _____ * สัญชาติ _____ * ศาสนา _____

* สถานภาพการทำงาน (เลือก 1 ประเภท) : ทำงาน ไม่ทำงาน นักเรียน/นักศึกษา

* ทราบข่าวรับสมัครจาก (กรุณาระบุ) _____

* ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ : (กรุณากรอกให้ครบถ้วนสมบูรณ์เป็นภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่)

* บ้านเลขที่ _____ * ถนน _____ * เมือง _____

รัฐ _____ * ประเทศ _____ * รหัสไปรษณีย์ _____

* โทรศัพท์ _____ * โทรสาร _____ โทรศัพท์มือถือ _____

* E-mail _____

(ผู้สมัครต้องมี e-mail address เพื่อสะดวกในการติดต่อ)

* ที่อยู่ถาวร (ถ้าแตกต่างจากข้างต้น) :

* บ้านเลขที่ _____ * ถนน _____ * เมือง _____

รัฐ _____ * ประเทศ _____ * รหัสไปรษณีย์ _____

* โทรศัพท์ _____ * โทรสาร _____ โทรศัพท์มือถือ _____

* ข้อมูลผู้ที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน :

* ชื่อ - นามสกุล _____

* บ้านเลขที่ _____ * ถนน _____ * เมือง _____

รัฐ _____ * ประเทศ _____ * รหัสไปรษณีย์ _____

* โทรศัพท์ _____ * โทรศัพท์มือถือ _____ * เกี่ยวข้องเป็น _____

* E-mail _____

*** วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัคร**

สถานศึกษา	เมือง / รัฐ/ประเทศ	ระยะเวลา		วิชาเอก	ชื่อวุฒิการศึกษาที่ได้รับ
		ตั้งแต่ เดือน / ปี	ถึง เดือน / ปี		

* หมายเหตุ : ถ้าใช้วุฒิต่างประเทศ ต้องแนบใบเทียบวุฒิ โดยสามารถยื่นขอได้ที่กระทรวงศึกษาธิการ และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องของประเทศนั้นๆ

*** การขอใช้สิทธิเทียบโอนหน่วยกิต : (กรุณาเลือกรายการข้างล่าง)**

ขอใช้สิทธิเทียบโอนหน่วยกิต ไม่ขอใช้สิทธิเทียบโอนหน่วยกิต (ต้องการลงทะเบียนเรียนตามปกติ)

กรณีใช้สิทธิเทียบโอนหน่วยกิตจาก : สถาบันการศึกษาอื่น ปริญญาที่ 2 จาก ม.ร. นักศึกษาจาก ม.ร.สมัครใหม่
 ประสบการณ์การทำงาน

(นักศึกษาเก่า ม.ร. ให้รหัสประจำตัวนักศึกษาเก่า (ถ้ามี) _____ คณะ _____ พ.ศ. _____)

*** วุฒิการศึกษาที่ใช้ประกอบการเทียบโอนหน่วยกิต (ถ้ามี)**

สถานศึกษา	เมือง / รัฐ/ประเทศ	ระยะเวลา		วิชาเอก	ชื่อวุฒิการศึกษาที่ได้รับ
		ตั้งแต่ เดือน / ปี	ถึง เดือน / ปี		

*** ประสบการณ์การทำงาน : (กรอกประสบการณ์ล่าสุดก่อน)**

ตำแหน่ง	บริษัท	ระยะเวลา		ที่อยู่
		ตั้งแต่ เดือน / ปี	ถึง เดือน / ปี	

คำรับรองของผู้สมัคร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลในใบสมัครนี้และหลักฐานที่ใช้สมัครทั้งหมด เป็นความจริงทุกประการ ข้าพเจ้าทราบดีว่าหากข้อมูลดังกล่าวหรือหลักฐานใดๆ ไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง หรือเป็นข้อมูลเท็จ ข้าพเจ้าจะถูกตัดสิทธิการสมัครเป็นนักศึกษา นอกจากนี้ ข้าพเจ้ายังรับทราบว่ามีสิทธิที่จะสืบค้นข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้า

ลงชื่อ
วันที่/...../.....

ในการสมัครออนไลน์เมื่อกรอกข้อมูลการสมัครเรียบร้อยแล้ว ให้พิมพ์ใบสมัครที่กรอกเรียบร้อยแล้ว เพื่อส่งไปพร้อมหลักฐานการสมัคร

ผู้สมัครต้องส่งหลักฐานการสมัครต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ทาง **ถึงสำนักงานสาขาวิทยบริการฯ ต่างประเทศ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ตู้ ปณ. 1218 ปณฝ. รามคำแหง BANGKOK 10241 , THAILAND** อย่างช้า 2 สัปดาห์ก่อนการขึ้นทะเบียนและลงทะเบียนเรียนนักศึกษาใหม่

- ใบสมัครที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ที่มีลายเซ็นของผู้สมัคร 1 ฉบับ (พิมพ์จากการสมัครออนไลน์)
- สำเนาหนังสือสำคัญแสดงคุณวุฒิ 2 ฉบับ กรณีขอเทียบโอนหน่วยกิต ต้องส่งสำเนาใบรับรองผลการศึกษาก็ 1 ฉบับพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง กรณีใช้วุฒิต่างประเทศสมัคร ต้องแนบสำเนาใบเทียบวุฒิด้วย
- สำเนาคำรับรองประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการไทย หรือสำเนาคำรับรองประจำตัวของประเทศนั้น ๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาหลักฐานต่างๆ เพิ่มเติม (ตามแต่กรณี) โดยถ่ายสำเนา 2 ฉบับและรับรองสำเนาถูกต้อง
 - กรณีมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ - ชื่อสกุล หรือ วัน เดือน ปีเกิด
 - กรณีผู้สมัครในหลักสูตรปริญญาตรีที่ใช้วุฒิ ม.3 หรือเทียบเท่าให้ส่งหนังสือรับรอง หรือสำเนาหลักฐานแสดงคามคุณสมบัติของผู้สมัคร ข้อ 2 ข้อ 3 หรือ ข้อ 5
 - กรณีเป็นพระภิกษุ ให้ส่งสำเนาใบสุทธิทางพระหรือใบทราบลาขาดแทนชื่อ
- สำเนาหนังสือเดินทาง หรือสำเนาใบอนุญาตขับขีรถยนต์ 1 ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป โดยเขียนชื่อ - สกุลด้วยบรรจงหลังรูปทุกรูป

หมายเหตุ : หลังจากส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครแล้ว ผู้สมัครควรตรวจสอบ e-mail address ของผู้สมัครเองอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะแจ้งข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ทาง e-mail address ที่ให้ไว้ในใบสมัคร